

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Иркутской области**

**УОМО «Усть-Удинский район»**

**МБОУ «Усть-Удинская СОШ №2»**

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель ШМО

психолого-педагогической службы

\_\_\_\_\_ С.М.Наумова

Протокол №1 от 30.08.2023г

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_ О.Г.Попов

от 31.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

\_\_\_\_\_

Директор школы А.Л.Эгго

Приказ №156/А от 31.08.2023г

**Адаптированная рабочая программа**

**по АООП ООО**

**9 класс**

**Умственная отсталость**

**(интеллектуальные нарушения)**

**Учебный предмет**

**Русский язык**

**Основы социальной жизни**

**Учитель – Наумова С.М.**

**Квалификационная категория – первая**

**2023-2024 учебный год**

## Пояснительная записка

Данная рабочая программа по русскому языку для обучающихся специальных коррекционных школ с ограниченными возможностями здоровья составлена на основе Программы для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией В. В. Воронковой по предмету «Русский (родной язык)», Издательский Центр ВЛАДОС, 2011 г.

Русский язык 9 класс, Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида авторы: Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Рекомендовано Министерством образования и науки РФ, Москва «Просвещение» 2012г.

### **Цель предмета:**

выработка у детей навыков грамотного письма;

повышение уровня общего и речевого развития учащихся;

социальная адаптация и реабилитация.

Обучение письму способствует решению следующих задач:

дать обучающимся элементарные сведения по грамматике;

формировать навыки устной и письменной речи;

совершенствовать технику письма;

воспитывать интерес к родному языку;

воспитывать трудолюбие, аккуратность, терпеливость и усидчивость.

Наряду с выше указанными задачами, на уроках решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников.

## Общая характеристика учебного предмета

Русский язык является одним из основных предметов в специальной школе. В зависимости от года обучения на овладение навыками письма, чтения, устной речи учебным планом отводится примерно 20-50% учебного времени. Программа по русскому языку включает в себя следующие разделы: «Обучение грамоте», «Развитие устной речи на основе ознакомления с предметами и явлениями окружающей действительности», «Чтение и развитие речи», «Грамматика, правописание и развитие речи».

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Цели обучения коррекционной школы— это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание учебника 5 класса и последующие классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. В частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов, где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Большую роль в систематизации знаний и умений учащихся, в правильном решении орфографических задач приобретает работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдению за единообразным написанием орфограмм во всех родственные словах.

В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставки). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и другие. Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. В 9 классе изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного 4 предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности школьников с нарушением интеллекта излагать свои мысли в письменной форме, весьма ограничены. В 9 классе в связи с этим ведётся постоянная работа над развитием фонетического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 9 классов овладеть такими вещами работ, как изложение и

сочинение. На контрольные работы отводится два часа: 1 час – на урок письма, 1 час - на чтение. В 9 классе школьникам продолжают прививаться навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг бланков, квитанций и др.; в то же время предусматривается формирование навыков чёткого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.)

### Описание места учебного предмета

<b>Класс</b>	<b>В неделю</b>	<b>1 четв</b>	<b>2 четв</b>	<b>3 четв</b>	<b>4 четв</b>	<b>Год</b>	<b>Выполнено</b>
9	4ч	32	31	41	27	131	

## Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

### Личностные результаты

У обучающихся будут сформированы:

- осознание русского языка как явления культуры русского народа, связи развития языка с развитием культуры общества;
- умения разрешать коммуникативные проблемы;
- понимать высказывание других людей;
- положительная мотивация и познавательный интерес к изучению языка своего народа, своей страны;
- чувство сопричастности к сохранению богатства и самобытности русского языка;
- адаптироваться в меняющейся жизненной обстановке.

### Предметные результаты

Обучающиеся научатся:

- осознавать слово, предложение как главные средства языка;
- использовать правила обозначения гласных и согласных звуков на письме;
- использовать знание последовательности букв в алфавите для упорядочивания слов и поиска нужной информации (в словарях и др.);
- соблюдать произносительные нормы в собственной речи (в объёме представленного в учебнике материала);
- оценивать уместность использования слов в тексте, подбирать точные слова при выражении своих мыслей и чувств;
- осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи;
- осознавать роль изучения словосочетаний в курсе русского языка, их общность со словом в назначении назвать предмет, явление;
- осознавать признаки и назначение предложения как коммуникативного средства языка (выражение мысли, связь слов, интонационная законченность, речевая задача);
- определять (уточнять) правописание слова по орфографическому словарю учебника.

### Результаты освоения

#### Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективносоставленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;  
-оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;  
-письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;  
-составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### **Достаточный уровень:**

-знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;  
-разбор слова по составу с использованием опорных схем;  
-образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;  
-дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;  
определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;  
-нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);  
-пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;  
-составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, предложению теме и т. д.;  
-установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;  
-нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;  
-составление предложений с однородными членами с опорой на образец;  
-составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;  
-различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;  
-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;  
-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);  
-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;  
-оформление всех видов изученных деловых бумаг;  
-письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);  
-письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств

#### **Базовые учебные действия**

#### **Регулятивные учебные действия**

Обучающиеся научатся:

- узнавать цели и задачи изучения курса, раздела, темы;

- осознавать способы и приёмы действий при решении языковых задач;
- следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, списывающим стандартные действия.

### **Познавательные учебные действия**

Обучающиеся научатся:

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебник заданий (в справочниках, словарях, таблицах);
- находить единицы языка: звуки, части слова;
- выделять ведущую мысль, заключённую в заголовке или отдельном предложении текста.

### **Коммуникативные учебные действия**

Обучающиеся научатся:

- адекватно воспринимать устную и письменную речь;
- соблюдать в процессе коммуникации и повседневной жизни основные правила устной и письменной речи, правил речевого этикета;
- понимать тему и основную мысль высказывания (текста) по содержанию, по заголовку;
- озаглавливать текст по основной мысли произведения;
- основной мысли произведения;
- воспроизводить содержание текста с опорой на план (составленный с помощью учителя);
- прогнозировать содержание текста по ориентировочным основаниям (заголовку, пунктам плана)

## Содержание учебного предмета

Раздел программы	Содержание
Предложение. Текст	Повторение. Простые и сложные предложения без союзов и с союзами <b>и, а, но</b> . Знаки препинания. Обращение. Использование обращений в диалоге.
Состав слова. Текст	Состав слова. Использование простых и сложных предложений в структуре текста. Дополнение текста недостающими сведениями (фактами, примерами) с опорой на рисунок. Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов. Сложные слова с соединительными гласными и без них. Сложносокращенные слова (НТВ, АТС). Использование в тексте сложных и сложносокращенных слов.
Части речи. Существительное	Значение существительных в речи. Смысловые группы существительных. Составление сочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова. Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых существительных. Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.
Прилагательное	Значение прилагательных в речи. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний прилагательных. Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины). Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога. Прилагательные на -ий~ -ье~ -ья~ -ьи. Их правописание. Выписывание из текста словосочетаний с прилагательными. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.
Местоимение	Значение местоимений в речи. Правописание личных местоимений с предлогами. Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.
Глагол	Значение глаголов в речи. Лексические группы глаголов. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции). Изменение глаголов по лицам и числам. Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на -чь, различение глаголов на -тся и -ться, написание глаголов 2-го лица единственного числа. Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога. Краткий письменный пересказ текста по вопросам. Повелительная форма глаголов. Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.
Наречие	Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия, противоположные по значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Правописание наречий на -а и -о с проверкой их существительным (с окна, на окно, слева, направо). Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.
Числительное	Понятие о числительном как части речи. Случаи употребления в устной и письменной речи. Правописание числительных: от 5 до 20, 30; от 50 до 80; ОТ 1 00 ДО 900. Составные числительные, их



		правописание.
	Предложение. Текст	Простое предложение, его характеристика. Сложное предложение, его характеристика. Сложное предложение с союзами <b>что, чтобы, потому что, когда</b> . Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения. Построение сложных предложений. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты, включающие союзы <b>что, чтобы, потому что, когда</b> .
0	Повторение пройденного за год	
1	Деловое письмо	Повторение. Письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка. Доверенность. Текст доверенности, её структурные части. Тематический словарь. Членение доверенности на части и составление доверенности из отдельных частей. Составление доверенности на заданные темы. Автобиография. Текст автобиографии, её структурные части. Тематический словарь. Членение автобиографии на части и составление автобиографии из отдельных частей. Составление автобиографии. Внесение автобиографических данных в различные документы.

### Тематическое планирование

№	Название темы	Кол-во часов
---	---------------	--------------

<b>1 четверть</b>		
1	<b>Повторение. Предложение</b> Распространенные и нераспространенные предложения.	1
2	Однородные члены предложения	1
3	Постановка запятых при однородных членах предложения	1
4-5	Обращение	2
6-7	Сложные предложения без союзов и с союзами	2
8	Сложные предложения с союзными словами	1
9	Входящий контрольный диктант	1
10	<b>Звуки и буквы</b> Алфавит	1
11-12	Разделительный Ъ и разделительный Ь знак	2
13	Написание гласных, парных звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных в корне	1
14	Обобщающие упражнения по теме «Звуки и буквы». Объявление	1
15	<b>Состав слова</b> Разбор слова по составу	1
16	Правила проверки гласных и согласных в корне слова	1
17	Правописание гласных и согласных в приставках	1
18-19	Правописание приставок: раз-рас; без-бес; из-ис; воз-вос	2
20	Сложные слова. Образование сложных слов	1
21	Сложнокращенные слова	1
22	Обобщение. Деловое письмо. Расписка	1
23	<b>Имя существительное</b> Значение предметности Кто? Что?	1
24	Грамматические признаки имени существительного	1
25-26	Склонение имен существительных	2
27-28	Правописание падежных окончаний существительных	2
29	Существительные с шипящей на конце	1
30	Контрольный диктант за четверть	1
31	Работа над ошибками	1
<b>2 четверть</b>		
1	<b>Имя прилагательное</b> Имя прилагательное как часть речи	1

2-3	Согласование имен прилагательных в роде, числе, падеже	2
4-5	Безударные окончания имен прилагательных	2
6	Обобщение «Имя прилагательное»	1
7	Проверочный диктант	1
8	Работа над ошибками	1
9	<b>Личные местоимения</b> Личные местоимения как часть речи	1
10	Личные местоимения	1
11	Лицо и число местоимений	1
12-13	Склонение личных местоимений	2
14-15	Личные местоимения с предлогами	2
16-17	Правописание личных местоимений 3-го лица	2
19	Обобщение «Личные местоимения»	1
20	Проверочная работа по теме «Личные местоимения»	1
21	<b>Глагол</b> Различие глагола по значению	1
22	Грамматические признаки глагола	1
23-24	Неопределенная форма глагола	2
25-26	Правописание частицы не с глаголами	2
27	Контрольный диктант за 2 четверть	1
28	Работа над ошибками	1
29-31	Упражнения на закрепление	3
	<b>3 четверть</b>	
1-2	<b>Глагол</b> Изменение глагола по лицам и числам	2
3-4	Правописание глаголов 2-го лица	2
5-6	Правописание глаголов –тся, ться	2
7-8	Ударные и безударные окончания глаголов	2
9-10	Способ определения спряжения глаголов по неопределенной форме I и II спряжение	2
11	Правописание безударных личных окончаний глаголов 2 спряжения	1
12	Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 спряжения	1
13	Объяснение правописания личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения	1

14-15	Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения	2
16	Глаголы в повелительной форме	1
17	Правописание глаголов в повелительной форме	1
18-19	Мягкий знак в глаголах	2
20	Обобщение «Глагол». Анкета	1
21	Контрольный диктант «Глагол»	1
22	Работа над ошибками	1
23	<b>Наречие</b> Наречие как часть речи	1
24	Наречия, обозначающие время, место и способ действия	1
25-26	Правописание наречий с <b>а</b> и <b>о</b> на конце	2
27	<b>Имя числительное</b> Имя числительное как часть речи	1
28-29	Количественные и порядковые числительные	2
30-31	Употребление числительных с существительными Р.п. ед. ч. и мн.ч	2
32-33	Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 800. Числительные с мягким знаком на конце и в середине	2
34-35	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2
36-37	Числа в деловых бумагах	2
38	Контрольный диктант за 3 четверть	1
39	Работа над ошибками	1
40-41	Упражнения на закрепление	2
<b>4 четверть</b>		
1	<b>Части речи</b> Различение частей речи по вопросам и грамматическим признакам	1
2	Различение имен прилагательных и порядковых числительных	1
3	Различение имен прилагательных и наречий	1
4	Различение имени существительного и местоимения	1
5	Обобщающие упражнения по изученным темам	1
6	<b>Предложение</b> Простое предложение	1
7	Главные члены предложения	1
8	Предложения с однородными членами предложения	1
9	Распространенные и нераспространенные однородные члены предложения	1

10	Обращение. Знаки препинания при обращении	1
11	Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении	1
12-13	Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов	2
14-15	Сложные предложения с союзными словами	
16	Прямая речь. Знаки препинания	1
17	Предложения с прямой речью	1
18	Обобщающий урок по теме «Предложение»	1
19	Контрольный диктант за год	1
20	Работа над ошибками	1
21	Состав слова	1
22	Имя существительное	1
23	Имя прилагательное	1
24	Глагол	1
25	Местоимение	1
26	Наречие	1
27	Числительное	1

### Материально – техническое обеспечение

1. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 – 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.
2. Олигофренопедагогика: учеб.пособие для вузов / Т. В. Алышева, Г. В. Васенков, В. В. Воронкова и др.: Дрофа; Москва; 2009.

3. Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/М-во образования и науки Рос. Федерации. – М.: Просвещение, 2017.
4. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2013.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599.
6. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ