

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Усть-Удинская СОШ №2»

(МБОУ «Усть-Удинская СОШ №2»)

Приказ № 21-1/А

от 02.10.2020 г.

«Об организации родительского контроля  
за организацией горячего питания детей  
МБОУ «Усть-Удинская СОШ №2»

В соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по контролю и надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций" от 18.05.2020; МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях" П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за осуществление родительского контроля за организацией горячего питания детей (далее – Родительский контроль) социального педагога школы Наумову С.М.
2. Утвердить график посещения столовой комиссией Родительского контроля (приложение №1)
3. Определить максимально возможное число родителей, одновременно осуществляющих Родительский контроль-3 человека.
4. Утвердить форму анкеты для участников образовательного процесса (приложение №2).
5. Утвердить форму оценочного листа для членов комиссии Родительского контроля (приложение №3).
6. Заместителю директора Кудрявцевой Н.Ф. :
  - разместить информацию о работе Родительского контроля, графике посещения столовой, о максимальной единовременной численности родителей в составе комиссии на официальном сайте;
  - подготовить и опубликовать форму записи родителей (законных представителей) для осуществления Родительского контроля на официальном сайте;
  - провести анкетирование участников образовательного процесса согласно приложения №2 через официальный сайт.
7. Классным руководителям 1-11 классов довести информацию о введении Родительского контроля до сведения родителей (законных представителей).
8. Секретарю Пинигиной Е.Н. довести настоящий приказ до сведения сотрудников.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя по АХЧ Развозжаева С.А.

Директор школы

А.Л.Эгго